



ESTADO DE SERGIPE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIA BRANCA  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

***RELATÓRIO ANUAL DAS  
AÇÕES DA SECRETARIA  
MUNICIPAL DE SAÚDE  
DESENVOLVIDAS  
2018***

**AREIA BRANCA  
2019**

**ALAN ANFRELINO DOS SANTOS**  
Prefeito Municipal

**FRANCISCO JOSE SAMPAIO**  
Secretária Municipal de Saúde

**SHEILA CRISTINA DE SOUZA PINHEIRO**  
Coordenadora da Atenção Básica

**MARIA CRISTINA DA SILVA**  
Coordenador de Vigilância em Saúde

## **I - CONSIDERAÇÕES INICIAIS**

O presente relatório consiste na realização do Diagnóstico Situacional da secretaria municipal de saúde de Areia Branca dos anos de 2017 e 2018, como proposta de demonstrativo para gestores. O diagnóstico pode ser considerado como uma das mais importantes ferramentas de gestão. É uma pesquisa das condições de saúde e risco de uma determinada população, para posteriormente planejar e programar ações.

O município possui atualmente 07 Equipes de Saúde da Família, 03 Equipes de Saúde Bucal Modalidade I vinculadas à Estratégia Saúde da Família e 44 Agentes Comunitários de Saúde atuantes em área, configurado com estratégias estruturantes do SUS.

Este relatório contém informações sobre o desenvolvimento dos serviços de saúde por ações executadas. Apresentamos dados quantitativos de produção de serviços assistenciais à população referente à Atenção Básica, Média Complexidade e Vigilância à Saúde, Assistência farmacêutica assim como demais prestadores do SUS.

## **II- ORGANIZAÇÃO TERRITORIAL DOS SERVIÇOS MUNICIPAIS DE SAÚDE**

Os serviços de saúde estão distribuídos em 02 áreas (zona urbana e zona rural).

A rede de serviços conta com:

- 01 laboratório privado;
- 01 Unidade de nível pré-hospitalar (SAMU 192);
- 04 Postos de Saúde;
- 05 Unidades de Saúde da Família
- 01 clinica de saúde da família
- 01 laboratório municipal para zoonoses



CNES 6348122  
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Demonstrativo da rede própria de serviços da Atenção Básica

<b>Equipes de saúde bucal</b>	<b>CNES</b>	<b>Nome Fantasia</b>	<b>Equipes de saúde da família atuantes nestas unidades e postos</b>	<b>Localização</b>	<b>Horário de atendimento</b>
Equipe III	2477033	UNIDADE DA SAUDE DA FAMILIA ASCENDINO DE SOUZA FILHO	Equipe IV	Pov. Pedrinhas	7as 13
Equipe I e II	2476991	CLINICA DE SAUDE DA FAMILIA DR CHRISTTIANNO O DE ALMEIDA	Equipe I e II	Sede	7as 13
	7036329	POSTO MÉDICO INACIO ANDRELINO DOS SANTOS	Equipe IV	pov. Rio das pedras	7as 13
	2477017	UNIDADE DE SAUDE DA FAMILIA MESTRE ELIAS	Equipe V	Pov. cajueiro	7as 13
	5280834	UNIDADE DE SAUDE DA FAMILIA LAGOA SECA	Equipe III	Pov. Lagoa seca	7as 13
	2477025	UNIDADE DE SAUDE DA FAMILIA JOSE BATISTA IRMAO	Equipe VI	Pov. junco	7as 13
	2477041	UNIDADE DA SAUDE DA FAMILIA NILO CALAZANS DE MENESES	Equipe VII	Pov. Manilha de baixo	7as 13
	7036310	POSTO MÉDICO JOSE LUIZ DA SILVA	Equipe V	Pov. Caroba	7as 13
	2477009	POSTO MEDICO DALVINO DOS SANTOS	Equipe V	Pov. Serra cumprida	
	7218397	POSTO MEDICO MARCIONILIA DE JESUS MORAES	Equipe VI	Povoado guidinha	
		LABORATÓRIO MUNICIPAL	-	Secretaria de saúde	7 as 13



**DEMONSTRATIVO DA REDE PRÓPRIA DE SERVIÇOS DA  
ATENÇÃO ESPECIALIZADA, AREIA BRANCA.**

<b>CNES</b>	<b>UNIDADE DE SAUDE</b>	<b>HORÁRIO DE ATEDIMENTO</b>	<b>ESPECIALIDADES</b>	<b>ENDEREÇO</b>
2476991	CLINICA DE SAÚDE DA FAMÍLIA DR. CHRISTTIANO OLIVEIRA	Seg. a sexta	PEDIATRIA PSIQUIATRIA FISIOTERAPIA PSICOLOGIA GINECOLOGIA	BR 235 Sede de areia branca
7938993	UNIDADE DE URGENCIA 24H	24horas	EMERGÊNCIAS E PROCEDIMENTOS	BR 235 Sede de areia branca
	BASE DO SAMU	24 horas	ATENDIMENTO URGÊNCIAiS E EMERGENCIAS E TRANSFERÊNCIAS	Sede do município

## IV - ATENÇÃO À SAÚDE

### ATENÇÃO PRIMÁRIA

A Atenção Básica é a principal porta de entrada e centro de comunicação da RAS, coordenadora do cuidado e ordenadora das ações e serviços disponibilizados na rede.

### Ações realizadas pela Atenção Básica em 2018

QUADRIMESTRE	PRINCIPAIS AÇÕES
1º Quadrimestre/2018 Janeiro a Abril	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Continuação das obras das reformas para as unidades de saúde dos povoados Pedrinhas, povoado junco e povoado Cajueiro;</li><li>▪ Participação do Planejamento local de saúde assim como do monitoramento e avaliação das ações na sua equipe;</li><li>▪ Organização de todo departamento de atenção básica e estruturação dos regimentos e normas e rotinas do setor.</li><li>▪ Foram realizadas reuniões com os profissionais das equipes de saúde para apresentação dos resultados dos indicadores em 2017, e discussão do planejamento para 2018 e metas para cada ESF seguindo as orientações do Ministério da saúde;</li><li>▪ Realização da “Blitz Da Saúde”, com distribuição de panfletos, preservativos masculinos e femininos nas unidades de saúde, atividades relacionadas ao tema de IST’s, foram desenvolvidas no período de carnaval em todas as Unidades Básicas de Saúde nesse mesmo período com oferta de testes rápidos HIV e Sífilis;</li><li>▪ Intensificação para realização de testes rápidos de sífilis e HIV em todas as gestantes além de atividades educativas pelas Equipes de Saúde da Família;</li><li>▪ Comemoração da semana de saúde nas unidades de saúde, com incentivo as equipes para realização de atividades para a comunidade.</li></ul>

- Comemoração do Dia Internacional da Mulher, com oficinas, distribuição de brindes e palestras, além da realização de busca ativas, direcionadas à Saúde da Mulher/ Gestantes; Bem como realização de testes rápidos de sífilis e HIV,
- Carreta móvel com mamógrafo, realizando cerca de 250 exames de mamografias para mulheres de 40 a 60 anos, em parceria com hospital de câncer de Barretos
- Continuação o desenvolvimento do Programa de Saúde na Escola;
- Caminhada da saúde, atividade física com os hipertensos e diabéticos, em unidade de saúde do povoado lagoa seca
- Execução e participações de reuniões de conselho municipal de saúde.
- Participações de reuniões em órgão colegiado CIR (Comissão intergestora Regional), para planejamento e pactuações entre gestores a fim de dar diretrizes para assistência ao município.
- Mobilização em comemoração ao Dia Nacional de Combate a Hipertensão Arterial, com atividades coletivas para hipertensos incluindo atualização, das prescrições, dos cartões e alteração do processo de acompanhamento com aplicação de escala para classificação de risco e direcionamento do tratamento para cada caso;
- Início da Campanha Nacional Contra Influenza para o público alvo;
- Participação efetiva da Pactuação interfederativa 2018 com todos os Municipios firmando metas de saúde a serem trabalhadas ao longo do ano.
- Comemoração da semana da enfermagem, sorteio de brindes, café da manhã para profissionais, com valorização dos profissionais da enfermagem

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capacitação sobre Atualização de Calendário Vacinal para Enfermeiros e Auxiliares de Enfermagem.</li> <li>▪ Entrega de fardamentos ao agentes de comunitários de saúde</li> <li>▪ Educação permanente com digitadores do sistema SISAB, de forma a ampliar e melhoramento das digitações dos processos de trabalhos das equipes de saúde da família a fim de firmar protocolos municipais para esse programa.</li> <li>▪ Atendimentos das equipes a comunidade referente as suas áreas territoriais de abrangência</li> </ul>
--	--

<p><b>2º Quadrimestre/2018</b> <b>Maio a Agosto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Em junho, programação de organização de tenda da saúde nos festejos juninos.</li> <li>▪ Comemoração do forro dos hipertensos nas unidades de saúde</li> <li>▪ Neste mesmo mês foram realizadas reuniões nas UBS para montar cronogramas de atendimentos entre os serviços da ESF/ESB para a sequência do atendimento do segundo semestre;</li> <li>▪ Realização do projeto saúde na feira</li> <li>▪ Participação direta do seminário de coordenadores de atenção básica com discussões de temas que influenciam administração direta da atenção básica</li> <li>▪ Finalização das obras e apresentação da conclusão de obras nos órgãos colegiados (conselho municipal de saúde, CIR e CIE) para aprovação dos atestados.</li> <li>▪ Organização das unidades em materiais mobiliários para proporcionar conforto e segurança ao atendimento</li> <li>▪ Visitas as unidades para dar suporte ao processo de trabalho das equipes</li> <li>▪ Solicitação de ampliação de vaga de mais médicos ao ministério de saúde para povoado de pedrinhas</li> <li>▪ Continuidade do cronograma de ações do PSE (Programa de Saúde nas Escolas)</li> </ul>
---	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Capacitação da equipe de enfermagem para realização de testes rápidos HIV, sífilis, HBV, HCV; incluindo profissionais do Presidio de Areia Branca</li> <li>▪ Reuniões entre as coordenações de atenção básica e do Programa Saúde na Escola e da Saúde Bucal municipal, com o objetivo de alinhar as ações a serem desenvolvidas pelos profissionais de odontologia nas escolas do município (municipais e estaduais);</li> <li>▪ Acompanhamento e suporte da gestão a equipe do ministério da saúde durante uma semana para dar início ao processo de avaliação externa nas unidades básicas de saúde.</li> <li>▪ Acompanhamento e suporte da gestão a equipe do tribunal de contas a supervisão e auditoria em unidades de saúde do município</li> <li>▪ Atendimentos das equipes a comunidade referente as suas áreas territoriais de abrangência</li> <li>▪ Participações ativas em reuniões ordinárias e extraordinárias do conselho municipal de saúde.</li> </ul>
<p><b>3º Quadrimestre/2018</b> <b>Setembro a dezembro</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Inclusões das ações do Programa Saúde na Escola (PSE) do ano inteiro no sistema</li> <li>▪ Retorno as consultas de glaucoma, acompanhamento dos pacientes ao retorno do Projeto do Glaucoma, no IOSE</li> <li>▪ Encaminhamento de 30 pacientes para cirurgias de Catarata, acompanhamento da gestão ao suporte desses pacientes.</li> <li>▪ Finalização do projeto NASF para apresentação aos órgão colegiados em 2019</li> <li>▪ Retorno da formatação dos protocolos assistências com formação da comissão de análise dos protocolos</li> <li>▪ Adesão ao programa academia da saúde</li> <li>▪ Adesão ao programa de educação permanente a fim de arrecadar recursos para subsidiar as atividades de educação permanente no município.</li> </ul>

- Avaliação das metas de indicadores de saúde para traçar estratégias para ações de governo
- Atendimentos das equipes a comunidade referente as suas áreas territoriais de abrangência
- 
- Realização de vacinação em empresas e escolas com deslocamento da vacinadora às empresas
- Comemoração do dia do agente comunitário de saúde, com sorteio de brindes, passeio, atividades educativas.
- Visita de supervisões as unidades de saúde para apoio institucional das equipes de saúde da família
- Mamógrafo móvel, com realização de exames de mamografia para cerca de 300 mulheres. Total o ano de 530 mulheres realizado exames, bem como acompanhamento das mesmas as alterações diagnosticadas.
- Outubro e novembro, onde a saúde bucal do município se integrou de forma mais efetiva às equipes de saúde da família durante as ações do “Outubro Rosa” e “Novembro Azul”,
- Participação do 3º ciclo de capacitação do selo da UNICEF para desenvolvimento de estratégias para atingir metas preconizadas para alcance do selo
- Organização da clínica de saúde da família para desenvolvimento de atividades educativas a população em alusão ao dezembro vermelho, representando a luta contra a AIDS
- Participações ativas em reuniões ordinárias e extraordinárias do conselho municipal de saúde.



## VI SAÚDE BUCAL

As ações básicas de saúde bucal do município de Areia Branca são desenvolvidas nas Unidades Básicas de Saúde por 3 equipes distribuídas nas unidades de saúde do município. Os procedimentos ofertados visam melhorar a qualidade de saúde bucal dos pacientes, influenciando positivamente na sua condição geral. Dentre as ações desenvolvidas podemos citar desde as atividades de promoção de saúde e prevenção de doenças como orientações de higiene bucal, palestras sobre as principais doenças da boca, e escovação supervisionada.

### **SEGUE ALGUMAS DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS EM 2018 PELAS EQUIPES DE SAÚDE BUCAL DO MUNICÍPIO, A SABER:**

QUADRIMESTRE	PRINCIPAIS AÇÕES
<b>1º Quadrimestre/ 2018 Janeiro a Abril</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Realização do diagnóstico situacional da Saúde Bucal do município;</li><li>▪ Atendimentos clínicos nas unidades de saúde.</li><li>▪ Manutenção de equipamentos médico e odontológicos;</li><li>▪ Reunião com o Secretário de Saúde, Coordenação de Saúde Bucal, Coordenação de Atenção Básica e Equipes de Saúde Bucal;</li><li>▪ Reunião com a Coordenação de Saúde Bucal e Coordenação de Atenção Básica, a fim de estabelecer processo de trabalho;</li><li>▪ Participação em ações educativas em parceria com outras áreas técnicas da secretaria e com outras secretarias do município, como por exemplo: evento em comemoração ao dia da Mulher; nas unidades de saúde e eventos de promoção a saúde nas comunidades e eventos alusivos ao dia mundial da saúde;</li></ul>

<p><b>2º Quadrimestre/ 2018</b> <b>Maio a Agosto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realizações de reuniões nas UBS para montar cronogramas de atendimentos entre os serviços da ESF/ESB para a sequência do atendimento do segundo semestre;</li> <li>▪ Continuidade do cronograma de ações do PSE (Programa de Saúde nas Escolas)</li> <li>▪ Reuniões entre as coordenações do Programa Saúde na Escola e da Saúde Bucal municipal, com o objetivo de alinhar as ações a serem desenvolvidas pelos profissionais de odontologia nas escolas do município (municipais e estaduais);</li> <li>▪ Realização de reuniões com membros da coordenação para o planejamento das ações e cumprimento das metas para cada ESF/ESB baseados no calendário de saúde do Ministério da Saúde,</li> </ul>
<p><b>3º Quadrimestre/ 2018</b> <b>Setembro a dezembro</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Desenvolvimento das ações do Programa Saúde na Escola (PSE) em parceria com as equipes de odontologia do município, nas escolas municipais e estaduais do município, obedecendo o cronograma previamente estipulado e distribuído entre as equipes de saúde bucal;</li> <li>▪ Participação ativa do projeto outubro rosa com trabalho em foco ao câncer de boca</li> <li>▪ Participação da comemoração do dia do agente comunitário de saúde com trabalho educativo</li> <li>▪ Participação de reuniões para comissão de elaboração dos protocolos municipais</li> <li>▪ Participação ativa com desenvolvimento de ações ao dia da criança</li> <li>▪ Organização do processo de trabalho juntamente com a coordenação de atenção básica</li> <li>▪ Visitas as unidades de saúde para apoio técnico e supervisão</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Todos os consultórios odontológicos do município estão climatizados, recebendo serviços de manutenção em sua estrutura física;</li> <li>▪ Aumento considerável de quase 30% nos procedimentos ambulatoriais realizados, e mais de 45% nos de promoção e prevenção quando comparados ao primeiro quadrimestre demonstra um maior acesso da população, e deve-se, entre outras razões, a chegada dos insumos e à intensificação das ações de promoção da saúde e prevenção de doenças que ocorreram nos meses de outubro e novembro, onde a saúde bucal do município se integrou de forma mais efetiva às equipes de saúde da família durante as ações do “Outubro Rosa” e “Novembro Azul”,</li></ul>
--	---

## **TOTAL ACÕES DA SAUDE BUCAL NO ANO 2018:**

Procedimentos coletivos : 9917

Consultas: 3373

Procedimentos individuais: 30331

## VII MÉDIA COMPLEXIDADE

Em virtude do Plano Diretor de Regionalização do Estado de Sergipe (PDR), a maioria dos serviços de média e alta complexidade estão alocados em Itabaiana e Aracaju. No entanto, buscando humanizar o atendimento a secretaria Municipal de Saúde de Areia Branca oferta serviços especializados de:

- consulta especializada em:
- pediatria,
- ginecologia/obstetrícia e
- fisioterapia,
- psiquiatria e
- psicologia.

Na rede laboratorial :

- a prestadores conveniados para os municípios de Areia Branca (Prestador-ABCLIN) e
- Itabaiana (diversos prestadores), bem como Aracaju laboratorial mais complexa conforme PPI.
- serviço de marcação de exames e consultas especializadas referenciadas para Itabaiana e a capital do Estado.

O serviço de fisioterapia teve seu processo de trabalho implantado em março de 2017 em curso , funcionando inicialmente com 02 profissionais que atende regularmente os usuários de segunda a sexta feira.

- A urgência 24 horas também é localizada junto a clinica de saúde da família, que atendem demandas para atendimento de urgência e emergência que conta com uma sala de estabilização de casos mais graves,
- Base do SAMU estadual para atendimentos não possíveis pela urgência 24 horas e remoção de casos mais graves não atendidos em Areia Branca.

**1º quadrimestre/ 2018**

**2º Quadrimestre/ 2018**

**3º quadrimestre/ 2018**

- Durante todo ano realizado apoio logístico as equipes atuantes nas especialidades
- Atendimentos de forma coordenada
- Fluxo de atendimento definido
- Fisioterapia domiciliar
- Especialidades em povoados
- Atendimento psicológico

- Participações das especialidades em ações de educação permanente
- Reuniões para desenvolvimento do processo de trabalho
- Organização da coordenação da media complexidade
- Relação intersetorial com atenção básica
- Elaboração dos fluxogramas de atendimento
- Estruturação da equipe de urgência 24 horas
- Estruturação da base de SAMU para separação da clinica 24 horas
- Reuniões com gestor para firmar acordos de trabalhos e resolutividades de problemas
- Melhoria no acesso e qualidade do atendimento
- Estruturação da rede comunicação entre a urgência e as unidades de básicas de saúde
- Participação ativa dos eventos durante todo ano com presença de ambulância e profissionais qualificados ao atendimento de urgência e emergência
- Participações em eventos solicitados por entidades representativas da comunidade
- Apoio a comunidade em atendimento domiciliar em troca de torpedos de oxigênio
- Apoio a comunidade em atendimento domiciliar em finais de semana com curativos domiciliares
- Estruturação do serviço de fisioterapia no município em atendimento de mais de 500 casos no ano
- Atendimento psicológico diário para atender a demanda de toda rede do município
- Participação de eventos com utilização dos profissionais para palestrarem em unidades de saúde, bem como escolas.

## V III -VIGILÂNCIA EM SAÚDE

- A Vigilância Sanitária (VISA) e;
- vigilância Epidemiológica

A Vigilância Sanitária do Município de Areia Branca busca planejar as ações para o exercício do ano que se inicia a partir das orientações das diretrizes pontuadas no PDVISA, respeitando a realidade do município.

As atividades desenvolvidas são permanentes e direcionadas ao diagnóstico das necessidades do município

:

### Atividades/ações realizadas pela VISAM em 2017 e 2018

AÇÃO
Inspeção
Palestra e Atividade Externa
Licença Liberada
Apreensão de Produtos
Laudo de Retorno de Inspeção
Denúncia Recebida
Denúncia Resolvida
Inspeção de Feira Livre
VIGIÁGUA Análise de Água
Acolhimento de Demanda
SINAVISA
Auto de Infração

### • VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA

A vigilância é o principal núcleo de informação para o planejamento das políticas públicas em saúde, devido principalmente aos sistemas de agravos e óbitos, ou seja, nele compilamos e temos ciência de quem nossa população adoece e por quais causas ela morre.

**Em 2018, A Vigilância epidemiológica municipal desenvolveu as seguintes ações:**

QUADRIMESTRES	AÇÕES
<b>1º Quadrimestre 2018 De janeiro a Abril</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Blitz da prevenção no carnaval que foram realizadas nas ruas de Areia Branca;</li><li>▪ Ação em alusão ao dia Mundial de combate à Tuberculose realizada na unidade de saúde;</li><li>▪ Intensificação das ações de combate ao mosquito Aedes Aegypti além de apresentação do grupo de teatro para conscientização da população;</li><li>▪ Comemoração do Dia Internacional da Mulher com ações voltadas a prevenção, realização de teste rápido;</li><li>▪ Capacitação para os enfermeiros e auxiliares de enfermagem sobre Atualização do Calendário Vacinal;</li> <li>▪ Levantamento Rápido de Índice – LIRAA</li> <li>▪ Realização da primeira etapa de vacinação contra influenza dos detentos e funcionários da cadeia pública de Areia Branca</li> <li>▪ Realização de vacinação na granja em povoado</li> <li>▪ Campanha das verminoses entre as equipes de saúde e escolas, parcerias de saúde junto à educação.</li> <li>▪ exames realizados dos detentos para tuberculose e notificação, investigação, de tuberculose e medidas preventivas e orientações;</li> <li>▪ Entrega de protetores e fardamentos para os agentes de saúde;</li></ul>

QUADRIMESTRES	AÇÕES
<p><b>2º Quadrimestre 2018</b></p> <p><b>De maio a Agosto</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Campanha de Vacinação Antirrábica para Cães e gatos</li> <li>▪ Realização da Campanha Nacional de Vacinação contra Influenza em todas as unidades de saúde do município;</li> <li>▪ Levantamento Rápido de Índice – LIRAA</li> <li>▪ Realização de vacinação na campanha HPV nas escolas públicas para adolescentes.</li> <li>▪ Finalização da campanha de vacinação contra influenza;</li> <li>▪ Teatro nas escolas para conscientização do combate ao mosquito transmissor da Dengue, Chikungunya e Zika Vírus com as escolas do município Estadual e Municipal;</li> <li>▪ Abertura dos festejos juninos – barraca da prevenção para distribuição de preservativos e orientações de prevenção as IST/AIDS, realização de teste rápido;</li> <li>▪ Forro de Areai Branca- Barraca da prevenção para distribuição de insumos de prevenção e orientações de prevenção as IST/AIDS com abordagem ao público;</li> <li>▪ Treinamento e capacitação das hepatites virais;</li> <li>▪ Levantamento Rápido de Índice – LIRAA 4º Ciclo;</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Realização da primeira fase de treinamento em calendário de vacinação, para crianças, adolescentes e adultos, com os auxiliares de enfermagem</li> <li>▪ Ação de orientação em comemoração à Semana Nacional de Combate a Leishymaniose nas comunidades</li> <li>▪ Ação dia das mães nas unidades de saúde com café da manhã, Palestra e testagem para HIV. Sífilis, distribuição de preservativos e orientações de prevenção as IST/AIDS;</li> <li>▪ Realização do treinamento com os profissionais de nível médio e superior para campanha de multivacinação em crianças a partir de 0 a menores de 15 anos;</li> <li>▪ Orientação sobre temas de interesse da VISA e Fiscalização aos comerciantes de alimentos no Forró de Areia Branca 2018;</li> <li>▪ Capacitação para os colaboradores da Vigilância Sanitária para operar o Sistema AGILIZA da Junta Comercial de Sergipe;</li> </ul>
<p><b>3º Quadrimestre 2018 De Setembro a Dezembro</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Campanha Nacional de Multivacinação - Realizado nas unidades de saúde do município com crianças de 0 a menores de 15 anos;</li> <li>▪ Dia da Prevenção as IST/AIDS e Hepatites Virais - realizado nas unidades de saúde com palestras educativas e testagem para HIV, Sífilis, distribuição de preservativos e orientações de prevenção as IST/AIDS;</li> <li>▪ Semana Nacional de Combate ao Aedes aegypti- Realizados palestras nas escolas e panfletagem com teatro sobre a prevenção do mosquito.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Semana Nacional de Combate a Sífilis Congênita – ciclo de palestras realizada nas unidades de saúde</li> <li>▪ Orientações para realização do MRC – monitoramento rápido de cobertura vacinal da campanha de Multivacinação, realizada com os enfermeiros e vacinadores, nas Unidades de Saúde</li> <li>▪ Realização da primeira etapa de vacinação dos detentos e funcionários de Hepatite B Da cadeia pública de Areia Branca;</li> <li>▪ Realização da segunda etapa de vacinação dos detentos e funcionários. De Hepatite B Da cadeia pública de Areia Branca Ao final das etapas, vacinou-se em torno de 450 pessoas, além das ações de notificação, investigação, de tuberculose e medidas preventivas e orientações, bem como fechamento do caso.</li> <li>▪ Dia “D” Campanha de Vacinação Antirrábica -</li> <li>▪ Dia Mundial de Luta contra AIDS - ciclo de palestras com disponibilização de teste rápido,</li> <li>▪ Orientação sobre temas de interesse da VISA e Fiscalização aos comerciantes de alimentos.</li></ul>
--	--



## IX - CENTRAL DE LOGÍSTICA E ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA –ALMOXARIFADO CENTRAL

A Central de Abastecimento Farmacêutico- CAF (Logística) da Secretaria Municipal de Saúde está localizada, responsável pela distribuição dos medicamentos, materiais médico-hospitalares, odontológicos e demais insumos aos estabelecimentos de saúde do município, constituídos das Unidades Básicas de Saúde (UBS), Clínica de saúde da família e urgência 24.

As atividades diárias da CAF/Logística são relacionadas ao recebimento das solicitações dos estabelecimentos de saúde (pedidos enviados de 25 a 30 de cada mês), separação dos pedidos, seguindo a ordem de prioridades, como medicamentos, material médico hospitalar da UBS, produtos odontológicos , anticoncepcionais e envio dos mesmos, mediante transporte no setor. Os produtos armazenados na CAF/Logística são adquiridos através de processo licitatório.

**Entre as ações realizadas pela Central de Assistência Farmacêutica e Logística podemos destacar nos anos de 2018:**

QUADRIMESTRES	AÇÕES
<b>1º Quadrimestre De janeiro a Abril /2018</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Realizado Inventário dos Materiais Odontológicos, Medicamentos e Materiais Médico Hospitalar;</li><li>▪ Aquisição de medicamentos;</li><li>▪ Visitas em todas as UBS para diagnóstico e conhecimento das farmácias;</li> <li>▪ Abastecimento das unidades de saúde conforme necessidade</li><li>▪ Reuniões com coordenações de atenção básica e saúde bucal para buscar firmar um protocolo municipal</li> <li>▪ Organização do almoxarifado em nível de estrutura e materiais necessários, com organização de todo local.</li></ul>

<p><b>2° QUADRIMESTRE</b>  <b>De Maio a Agosto</b>  <b>/2018</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita mensal em todas as Unidades de Saúde do município;</li> <li>• finalização do Curso Hórus para adequar os materiais fornecidos pela farmácia básica</li> <li>• Início de confecção de protocolos municipais para distribuições de materiais e medicamentos em rede de assistência a saúde</li> <li>• Abastecimento das unidades de saúde conforme necessidade</li> <li>• Entrada das notas fiscais de medicamentos no sistema próprio municipal;</li> <li>• Continuidade do curso Hórus para implantação no município</li> <li>• Organização do setor com estruturação da parte física</li> </ul>
<p><b>3° QUADRIMESTRE</b>  <b>Setembro a</b>  <b>Dezembro</b>  <b>2018</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Visita mensal em todas as Unidades de Saúde do município</li> <li>• Abastecimento das unidades de saúde conforme necessidade</li> <li>• Reuniões de comissão técnica para dar continuidade aos protocolos municipais</li> <li>• Envio de farmacêutica para capacitação em assistência farmacêutica a na rede do sus e atenção básica.</li> <li>• Entrada das notas fiscais de medicamentos no sistema próprio municipal;</li> <li>• Organização do setor com estruturação da parte física</li> <li>• Distribuição e controle de materiais</li> <li>• Realização com coordenação de atenção básica e assistência farmacêutica para planejamento dos fluxos de assistência e protocolos municipais</li> <li>• Confecção de portaria para distribuição de fraldas e medicações fora da rede básica, para após apresentação e apreciação do secretario de saúde</li> </ul>

## **X - REGULAÇÃO E CONTROLE**

O setor de Regulação tem como objetivo geral coordenar e aprimorar a implementação da Política Nacional de Regulação, Controle e Avaliação, para viabilizar o desenvolvimento das ações e serviços de saúde na atenção ambulatorial e hospitalar do SUS, dentro do estabelecido no Pacto de Gestão. O setor é composto por três marcadores, que ficam na clinica de saude da família Dr. Crhistiano Oliveira, sendo que um deles faz agendamentos também para as APACS e AIH.

### **ENTRE AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELO SETOR EM 2018, PODEMOS DESTACAR:**

<p>1º quadrimestre/2018 2º Quadrimestre/2018 3º quadrimestre/2018</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Execução das ações diretas de saúde como consultas, exames, internações, principalmente na atenção de média e alta complexidade.</li><li>• Acompanhamento dos sistemas de cotas e ofertas de cada procedimento</li><li>• Definições de reguladores de exames e cirurgia</li><li>• Educação permanente a marcadores</li><li>• Apuração dos dados enviados pelo Ministério da Saúde referentes aos valores apurados no faturamento público e conveniado;</li><li>• Verificar a adequação, a resolubilidade e a qualidade dos procedimentos e serviços de saúde disponibilizados à população;</li><li>• Emissão de AIHs e Apac no sistema;</li><li>• Orientação ao funcionamento do sistema SUS aos usuários</li><li>• Cadastramento e atualização dos profissionais de saúde e estabelecimentos do município (CNES);</li></ul>
---	--

FRANCISCO JOSÉ SAMPAIO  
SECRETARIO MUNICIPAL DE SAÚDE

SHEILA CRISTINA DE SOUZA PINHEIRO  
COORDENADORA MUNICIPAL DE ATENÇÃO BÁSICA

AREIA BRANCA /SE  
2019



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Nº	PROCESSO	CONTRATADO (A)	OBJETO
22/17	ARP 01/2018 PP 05/2017	GUILHERME VIAGENS E TURISMO LTDA	Locação de veículos, para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde, a ser realizada neste Município de Areia Branca
23/17	ARP 01/2018 PP 05/2017	GUILHERME VIAGENS E TURISMO LTDA	Locação de veículos, para atender às demandas do Fundo Municipal de Saúde, a ser realizada neste Município de Areia Branca
25/17	PP 06/2017	REMOLIX REMOVEDORA DE LIXO LTDA - EPP	Prestação de serviços de coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos de serviços de saúde, grupos A, B e E, produzidos neste Município
26/17	D.L. 15/2017	DEISE NASCIMENTO DE OLIVEIRA	Locação de imóvel localizado na Rua Juca Monteiro, s/n, Loteamento Jason, centro, Areia Branca/SE, para funcionamento da sede do Serviço de Atendimento Móvel de Urgência - SAMU, que servirá de apoio a este Fundo Municipal de Saúde.
1.	D.L. 01/2018	GERCILIO PINTO DE MENEZES	Locação de Imóvel, situado no Povoado Boqueirão, nº 225, para o funcionamento do Posto de Saúde que servirá de apoio a esta localidade.
2.	D.L. 02/2018	GILTON OLIVEIRA SANTOS	Locação de Imóvel, situado na Rua Heraclito Diniz, S/N, para o funcionamento do Setor de Patrimônio do Fundo Municipal de Saúde.
3.	INEX 01/2018	CAT - Consultoria, Assessoria e Contabilidade Pública Ltda	Contratação de empresa prestadora de serviços de assessoria e consultoria técnica especializada na área de contabilidade pública e apoio administrativo.

**LEGENDA:**

DP - DISPENSA    IN - INEXIGIBILIDADE    CV - CONVITE    TP - TOMADA DE PREÇOS    CC - CONCORRÊNCIA    PP - PREGÃO PRESENCIAL    PE - PREGÃO ELETRÔNICO    CH - CHAMADA PÚBLICA



Nº	PROCESSO	CONTRATADO (A)	OBJETO
4.	D.L. 03/2018	MULTICÓPIA COMÉRCIO E SERVIÇOS LTDA	Locação de 01 máquina multifuncional com fornecimento de suprimentos, peças de reposição e serviços de manutenção corretiva e preventiva, cartucho de toner reserva, para atendimento às necessidades do Fundo Municipal de Saúde.
5.	INEX 02/2018	ESTRATÉGIA CONSULTORIA TÉCNICA E JURÍDICA LTDA	Contratação de empresa para realizar prestação de serviços especializados na captação de recursos, gestão de projetos e elaboração de prestação de contas para o Fundo Municipal de Saúde deste Município.
6.	PP 22/2017 ARP 16/2017	3TECNOS TECNOLOGIA LTDA	Prestação de serviços de automação de processos administrativos e licença de uso do software, conforme o quanto disposto no Anexo I - Termo de Referência.
7.	D.L. 04/2018	GILTON OLIVEIRA SANTOS	Locação de Imóvel, situado na Rua Heraclito Diniz, S/N, para o funcionamento do Almojarifado do Fundo Municipal de Saúde.
8.	PP 11/2017	AUTO POSTO NASCIMENTO	Contratação de empresa para realizar o fornecimento de combustíveis derivados de petróleo, destinados aos veículos do Fundo Municipal de Saúde.
9.	D.L. 05/2018	EJMNET	Contratação de empresa para prestar os serviços de disponibilização de link para conectividade com a internet, em atendimento às necessidades do Fundo Municipal de Saúde.

**LEGENDA:**

DP – DISPENSA    IN – INEXIGIBILIDADE    CV- CONVITE    TP – TOMADA DE PREÇOS    CC – CONCORRÊNCIA    PP – PREGÃO PRESENCIAL    PE – PREGÃO ELETRÔNICO    CH – CHAMADA PÚBLICA



FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Nº	PROCESSO	CONTRATADO (A)	OBJETO
10.	DL 06/2018	CONSTRUTORA MCM LTDA	Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia, para realizar serviços de reparo em imóvel Municipal onde funciona a Unidade Básica de Saúde do Povoado Serra Comprida, mediante expressa observância a proposta e planilhas apresentadas, ambas aceitas por este Fundo
11.	ADESÃO A ARP Nº 20/2017 (LAGARTO)	BAT AUTO LTDA	Prestação de serviços preventivos e corretivos, incluído o fornecimento e reposição de peças, dos Veículos leves, pesados e Maquinas, deste Município
12.	DL 07/2018	LOKSAT RASTREAMENTO E MONITORAMENTO LTDA-ME	Contratação de empresa para prestar os serviços de locação de equipamentos rastreadores de veículos, para atender às necessidades do Fundo Municipal de Saúde
13.	PP 05/2018, ARP 04/2017	GUILHERME VIAGENS E TURISMO LTDA	Contratação de empresa para realizar a locação de veículos, em atendimento às necessidades do Fundo Municipal de Saúde
14.	Adesão de Nossa Senhora de Lourdes PP 05/2018 ARP 10/2018	GUILHERME VIAGENS E TURISMO LTDA	Referente a Locação de veículos tipo ambulância, para atender as necessidades do Fundo Municipal de Saúde de Areia Branca.
15.	DL 08/2018	DENIS RUBENS LISBOA COSTA ME	Contratação de empresa para prestar os serviços de manutenção preventiva e corretiva em equipamento de ponto eletrônico, com reposição de peças e suporte ao software, em atendimento às necessidades do Fundo Municipal de Assistência Social

**LEGENDA:**

DP – DISPENSA    IN – INEXIGIBILIDADE    CV- CONVITE    TP – TOMADA DE PREÇOS    CC – CONCORRÊNCIA    PP – PREGÃO PRESENCIAL    PE – PREGÃO ELETRÔNICO    CH – CHAMADA PÚBLICA





FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Nº	PROCESSO	CONTRATADO (A)	OBJETO
16.	D.L. 09/2018	CONSTRUTORA FOCUS LTDA	Contratação de empresa especializada em obras e serviços de engenharia, para realizar serviços de reparo no imóvel Municipal onde funciona a Clínica de Saúde da Família Dr. Christtiano Oliveira de Almeida, mediante expressa observância a proposta e planilhas apresentadas, ambas aceitas por este Município
17.	D.L. 10/2018	ALLAN LIMA NASCIMENTO	Contratação de empresa para prestar os serviços de elaboração de Projeto de Prevenção e Combate a Incêndio, da Clínica de Saúde da Família Dr. Christtiano Oliveira de Almeida, neste Município.

**LEGENDA:**

DP – DISPENSA    IN – INEXIGIBILIDADE    CV- CONVITE    TP – TOMADA DE PREÇOS    CC – CONCORRÊNCIA    PP – PREGÃO PRESENCIAL    PE – PREGÃO ELETRÔNICO    CH – CHAMADA PÚBLICA



**ANEXO II**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE AREIA BRANCA**  
**DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS PRÓPRIOS APLICADOS EM AÇÕES E SERVIÇOS DE SAÚDE**

Bancos: Banese e Brasil  
Agências Bancárias: 039 e 278-X  
Contas Bancárias: 300.093-6, 10.462-0 e 18.073-4

**PERÍODO: Janeiro a Dezembro 2018**

**Valores em R\$**  
**16.197,83**

SALDO DISPONÍVEL NO FINAL DO EXERCÍCIO ANTERIOR, NA CONTA BANCÁRIA, CONFORME REGISTRO CONTÁBIL

<b>RECEITA ORÇAMENTÁRIA ARRECADADA</b>	<b>VALOR</b>
Imposto Predial e Territorial Urbano - IPTU	1.036,30
Imposto de Renda Retido na Fonte - IRRF	1.448.163,47
Imposto sobre Transmissão de Bens Intervivos - ITBI	13.726,09
Imposto sobre Serviços de qualquer Natureza - ISS	1.569.488,12
Cota -Parte do FPM	16.951.557,79
Cota-Parte do ITR	10.189,16
Cota-Parte do IPI-Exportação	4.457,92
Transferências Financeira-Desoneração (LC nº. 87/96)	2.545,32
Cota-Parte do ICMS	4.551.678,82
Cota-Parte do IPVA	357.753,68
Compensações Finan. Provenientes de Imposto e Transf. Constitucionais	0,00
Multas e Juros de Mora do IPTU	0,00
Multas e Juros de Mora do ITBI	0,00
Multas e Juros de Mora do ISS	0,00
Dívida Ativa do IPTU	0,00
Dívida Ativa do ITBI	0,00
Dívida Ativa do ISS	0,00
Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do IPTU	0,00
Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do ITBI	0,00
Multas e Juros de Mora da Dívida Ativa do ISS	0,00
<b>TOTAL GERAL (I)</b>	<b>(A) 24.910.596,67</b>

<b>DESPESAS CONSIDERADAS NA APURAÇÃO</b>	<b>LIQUIDADAS E PAGAS</b>	<b>INSCRITAS EM RESTOS A PAGAR</b>	
		<b>PROCESSADOS (a)</b>	<b>NÃO PROCESSADOS (b)</b>
<b>Despesas Correntes</b>	<b>4.796.097,42</b>	-	-
Pessoal e Encargos Sociais <sup>(1)</sup>	3.385.062,08	-	-
Juros Encargos da Dívida	-	-	-
Outras Despesas Correntes	1.411.035,34	-	-
<b>Despesas de Capital</b>	<b>141.105,00</b>	-	-
Investimento	141.105,00	-	-
Inversões Financeiras	-	-	-
Amortização da Dívida	-	-	-
<b>TOTAL GERAL (II)</b>	<b>4.937.202,42</b>	-	-
Disponibilidades de caixa ao final do exercício, já deduzidos dos restos a pagar de exercícios anteriores (III)			
Restos a Pagar inscritos no exercício sem disponibilidade financeira <sup>(2)</sup> (IV=(IIaIIb) - III)			-
<b>TOTAL DAS DESPESAS CONSIDERADAS (V=II-IV)</b>			<b>4.937.202,42</b>

<b>PERCENTUAL DA RECEITA ARRECADADA DE IMPOSTOS, APLICADO EM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE (15%)</b>	<b>%</b>
Percentual aplicado no período (V/I) x 100	<b>19,82</b>

<b>CONTROLES DOS RESTOS A PAGAR RELACIONADOS COM AS DESPESAS PRÓPRIAS COM AÇÕES E SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE</b>	
Valor Contábil das Disponibilidades Financeiras da Conta Bancária citada no artigo 20º desta Resolução, no Final do exercício (a)	-
Saldo dos Restos a Pagar inscritos em anos anteriores (b)	-
Valor das Disponibilidades Financeiras da Conta Bancária citada no artigo 20º, para fins de apuração do item II e III do artigo 11º, desta resolução (c = a - b)	-
Cancelamento de Restos a Pagar inscritos em anos anteriores <sup>(3)</sup>	-

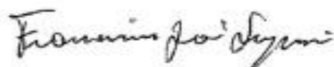
**OBSERVAÇÃO**

<sup>(1)</sup> Valores deduzidos das despesas com Inativos e Pensionistas

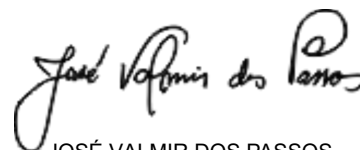
<sup>(2)</sup> Os restos a pagar inscritos no exercício sem disponibilidade financeira é quando o valor inscritos em restos a pagar for maior que as disponibilidades

<sup>(3)</sup> Quando houver cancelamento de Restos a Pagar inscritos em anos anteriores, deverá ser aplicado até o termino do exercício seguinte, sem prejuízo do

Areia Branca (SE), 31 de dezembro de 2018  
Local e data



FRANCISCO JOSE SAMPAIO  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE Mat.212



JOSÉ VALMIR DOS PASSOS  
TÉCNICO EM CONTABILIDADE CRC.SE 4.111



Conselho Municipal de Saúde/Areia Branca- SE

Rua: Heráclito Diniz, s/n- Centro.

CEP: 49580-000- Areia Branca- SE

E-mail: conselho\_areiabranca@hotmail.com.br

---

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE AREIA BRANCA REALIZADA EM 19 DE ABRIL DE 2018.

Aos dezenove dias, do mês Abril de dois mil e dezoito, na secretaria municipal de saúde do município de Areia Branca convocado pela sua Presidente Sra. Lilian Alves da Cunha, para discussão e deliberação das seguinte pauta: **1- Apresentação e aprovação dos instrumentos de planejamento como Plano Plurianual 2018-2021 , programação anual de saúde 2018. Iniciada as 09:00h, contou com a presença dos seguintes conselheiros: Lilian Alves da Cunha; Sheila Cristina de Souza Pinheiro, Neide Santos Moura Teles, Acácia Maria Alves Ribeiro, Francisco José Sampaio, , Jacilene correia do Nascimento, Maria Viviane dos Santos.**

**Abertura e informes** – A Presidente do Conselho, Lilian Alves da Cunha abriu a reunião desejando boas-vindas aos presentes, agradecendo a presença de todos que puderam estar na reunião, explica a necessidade de uma extraordinária em caráter de urgência para aprovação dos instrumentos de planejamento de gestão , uma vez que nas reuniões passadas não pode ser considerada a aprovação visto que, o conselho não tinha quórum já que a conselheira Damiana Ivanice Teixeira Alves não fazia mais parte do conselho municipal de saúde. Informado pela presidenta a nova integrante do Conselho Municipal de Saúde que veio substituir Sra. Damiana, integrante do conselho com seguimento de entidade religiosa a Sra. Maria Viviane dos Santos 1. Apresentação do plano plurianual 2018-2021: a conselheira Sheila Cristina de Souza Pinheiro inicia falando sobre a importância do plano e suas divisões ressaltando os tópicos abordados nas reuniões passadas. A conselheira continua com apresentação da, Pactuação Interfederativa de Indicadores SISPACTO 2018, outrora pactuado no Estado no mês de Fevereiro bem como já apresentado na CIR (colegiado Inter federativo) e reformulado valores mediante as necessidades de saúde da população de Areia Branca, apresentado relatório de gestão do ano de 2017. Depois da apresentação a presidente Lilian coloca em votação, a primeira a dar seu voto foi a conselheira Jacilene, a mesma não aprova nenhum instrumento de planejamento considerando que planos anteriores nem programações bem como ações não foram prestado conta , relata ainda que não houve aprovação de relatórios anteriores e por esses motivos o voto dela seria negativo. Acácia faz uma pergunta para a conselheira Sheila se as pactuações do sispacto, pactuando valores inferiores ao que o Estado havia sugerido interferia em vim menos recursos materiais para o município no caso de insumos para vacinação, a resposta da conselheira Sheila e coordenadora de Atenção básica foi que não havia relação entre valores pactuados e insumos, porem refere a avaliação de saúde do município e necessidade de medidas para melhorias para que se atinjam valores padrão estabelecido pelo Ministério da Saúde, após a resposta a Conselheira Acássia seguia a votação sendo forável ao plano e demais instrumentos por se tratar de ações a serem executadas , mas houve as

ressalvas , solicitando que haja o acompanhamento mensal pelo conselho e que haja um estudo continuado do plano de ação , acompanhamento das execução das ações e prestação de contas da gestão mensalmente dessas ações, Conselheira Jacilene solicitou ao Secretario de Saúde Francisco José Sampaio que houvesse em todas as ações uma participação maior do conselho , A conselheira Neide aprovou porém houve as ressalvas idênticas a conselheira Acassia. A conselheira Maria Viviane aprovou sem ressalvas e o conselheiro Francisco Jose Sampaio também aprovou sem ressalvas. Uma vez que houve quórum e quantidade satisfatória para a aprovação dos instrumentos de gestão como plano plurianual 2018-2021, programação anual de saúde 2018, Relatório de Gestão 2017 indicadores do Sispacto 2018. A presidenta Lilian pergunta se mais alguém quer fazer alguma colocação ,nenhum conselheiro se manifestou, agradece a presença de todos, sem mais a ser tratado, a presenta Ata foi lavrada por mim Renata da Silva Santos secretaria executiva do Conselho municipal de saúde de Areia Branca, que após lida e aprovada, será assinada pelos presentes e por quem desejar. Assinada essa Ata por mim: *Renata da Silva Santos*

*Lilian Alves da Cunha*  
*Maria Viviane dos Santos*  
*Shirley Cristina de Souza Pinheiro*  
*Acácia Maria Alves Ribeiro*  
*Neide Santos Moura Teles*  
*Jacilene Correia do Nascimento*  
*Francisco José Sampaio*



**Conselho Municipal de Saúde/Areia Branca- SE**  
**Rua: Heráclito Diniz, s/n- Centro.**  
**CEP: 49580-000- Areia Branca- SE**  
**E-mail: conselho\_areiabranca@hotmail.com.br**

---

### **RESOLUÇÃO 03/2018**

O Plenário do Conselho Municipal de saúde de Areia Branca/SE, realizada no dia 19 de Abril de 2018, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº. 8.080, de 19 de setembro de 1990, pela Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, pela Lei Municipal nº128/2016 de 13 de Maio de 2016 e suas atribuições:

Considerando que toda e qualquer decisão deverá ser discutida e deliberada pelo Plenário do CMS/ AREIA BRANCA/SE em sua maioria;

#### **RESOLVE:**

**APROVAR** O Plano Plurianual de Saúde de 2018-2021 e Programação Anual de 2018

Areia Branca/SE, 19 de Abril de 2018.

**Lílian Alves da Cunha**  
Presidente do Conselho Municipal de Saúde

Homologo a Resolução CMS/AREIA BRANCA/SE nº. 03 de 19 de Abril de 2018.

**FRANCISCO JOSÉ SAMPAIO**  
Secretário Municipal de Saúde



Conselho Municipal de Saúde/Areia Branca- SE  
Rua: Heráclito Diniz, s/n- Centro  
CEP: 49580-000- Areia Branca- SE  
E-mail: conselho\_areiabranca@hotmail.com.br

---

## RESOLUÇÃO Nº 01/2019

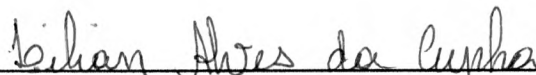
O Plenário do Conselho Municipal de Saúde de Areia Branca/SE, em 29 de março de 2019, no uso de suas competências regimentais e atribuições conferidas pela Lei nº 8080, de 19 de setembro de 1990, pela Lei nº 8.142, de 28 de dezembro de 1990, pela Lei Municipal nº 128/2016 de 13 de maio de 2016 e suas atribuições.

Considerando que toda e qualquer decisão devesse ser discutida e deliberada pelo Plenário do CMS/ AREIA BRANCA/SE em sua maioria;

### RESOLVE

- Aprovar Relatório de Gestão 2018.

Areia Branca/SE, 29 de março de 2019



**Lilian Alves da Silva**  
Presidenta do CMS

*Francisco José Sampaio*  
Secretário de Saúde  
Port. nº 241/2018

**Francisco José Sampaio**  
Secretário Municipal de Saúde

---

#### CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE

Rua Heráclito Diniz, s/ n.º, Centro – Areia Branca – Sergipe CEP 49580000  
E-mail: conselho\_areiabranca@hotmail.com.br